



Integración y Presentación de la Cuenta Pública.

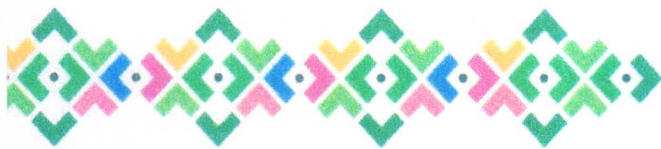
Periodo: 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021.

4.7. Información de Evaluación del Desempeño

4.7.11. Acciones implementadas por la Instancia Técnica de Evaluación, con evidencia documental de lo siguiente:

4.7.11.2. Resumen ejecutivo en el que se especifiquen las evaluaciones realizadas, se describan los principales hallazgos y recomendaciones del evaluador; así como el seguimiento a la atención de las recomendaciones que se emitan derivado de las evaluaciones correspondientes.





EVALUACIÓN INTERNA DE SEGUIMIENTO

ENERO - DICIEMBRE DEL 2021

RESUMEN EJECUTIVO

La presente evaluación contempla los resultados de los programas seleccionados del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, correspondiente al cuarto trimestre (Enero - Diciembre) del ejercicio 2021, dicha evaluación de carácter interno tiene como objetivo primordial conocer el avance en la ejecución de los programas.

La administración municipal de Tecoanapa, tiene entre sus objetivos institucionales establecer una estrategia orientada a implementar un Sistema de Evaluación y Desempeño que permita dar seguimiento puntual a los programas o fondos que emanen del Plan Municipal de Desarrollo 2018- 2021 con la finalidad de evaluar la efectividad de los proyectos y acciones, a el cumplimiento de metas y el uso eficiente y transparente de los recursos a ejercer por el H. Ayuntamiento municipal, enfocado a detectar los aspectos positivos que nos den muestra de las acciones necesarias a corregir o reforzar dentro del ejercicio de las labores de gobierno; siempre orientado a lograr la eficaz y eficacia con mejores prácticas.

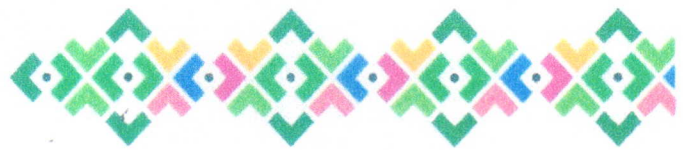
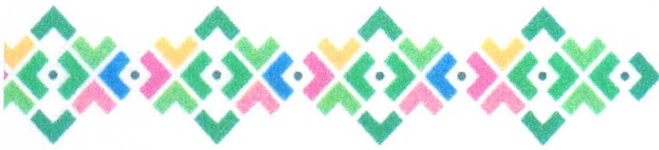
Derivado de la realización de esta evaluación trimestral se pudo obtener los siguientes resultados.

1. Se identificó el grado de avance de los objetivos y metas contemplados en el Plan Municipal de Desarrollo 2018 - 2021 para el municipio de Tecoanapa al generalizar el periodo en culminar y a cumplir que pertenece al año 2021. interpretándose de la siguiente manera:

En el programa Rescate de **Espacio Público** de resultado obtenido al cierra del ejercici se define coomo positivo esto causa el aumento de 120 luminarias nuevas y 2 dos espacios públicos para el deporte y actividades de recreación recreación.

H. Ayuntamiento de Tecoanapa
Palacio municipal S/N
Col. Centro, C.P. 39270
Tecoanapa, Guerrero, Méx.
☎ 745 413 4233





En el programa **Transita Seguro** el resultado obtenido al cierre del ejercicio se define como negativo, esto a causa del aumento de 46.30% que se presentó en los accidentes viales y un aumento de 3.36% de conductores sancionados.

En el Programa **Agua en tu Colonia** el resultado de los indicadores al termino del ejercicio se define como positivo ya que se abasteció el vital líquido a través de pipas y tomas registradas y se logró una distribución de 10lts/Seg, (litros/segundo).

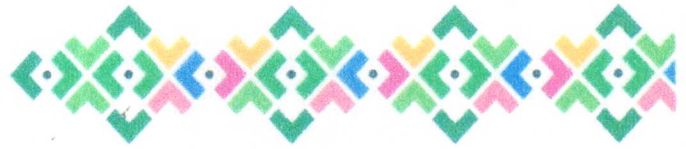
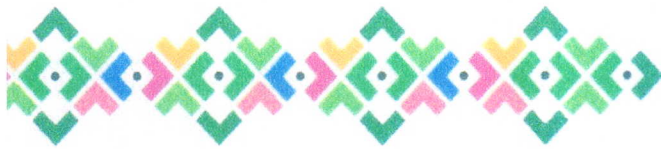
En el Programa **Tecoanapa Limpio**, el resultado de los indicadores se define como positivo, debido a que se logró una disminución en los focos de infección y un aumento en los puntos de recolección con respecto al trimestre pasado.

En el Programa **Paso Libre**, el resultado obtenido es positivo, esto debido a que se mantienen libres de obstáculos los espacios rescatados con la implementación del programa, tales como banquetas, rampas para personas con capacidades diferentes y las áreas exclusivas para el paso peatonal. Con referencia el programa Línea de atención ciudadana, el área encargada no presentó información al respecto del Programa.

En el programa **Ventanilla Única** el resultado obtenido al cierre del ejercicio se define como negativo, esto a causa de que se presentó una disminución en los trámites realizados respecto al semestre pasado.

2. Del análisis detallado de la información recabada durante esta evaluación se cuenta con los elementos ya establecidos, además de nuevos elementos surgidos de la experiencia en el desempeño de la labor institucional de acuerdo a las nuevas condiciones generadas por la actual contingencia sanitaria; que en conjunto serán útiles para la toma de decisiones futuras.

3. Resultado de los hallazgos de esta evaluación se originarán acciones focalizadas a contribuir con el fortalecimiento continuo del control y seguimiento de las actividades institucionales.



4. Los elementos y hallazgos resultantes de esta evaluación servirán como base para las recomendaciones generadas con el objetivo de lograr la mejora continua en el desempeño de las acciones y programas de esta administración municipal.

DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN

1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación interna de Seguimiento del ejercicio 2021
(Programas contemplados en el Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021)

1.2 Fecha de inicio de la evaluación: 05-01-2022

1.3 Fecha de término de la evaluación: 28-01-2022

1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:

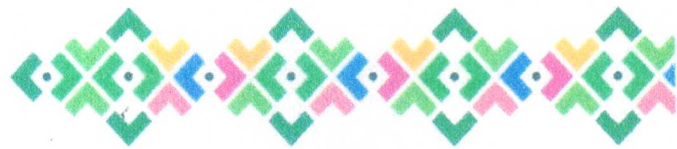
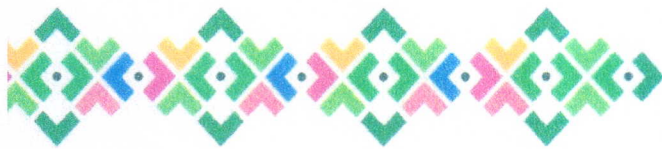
Nombre: Mtro. José Valle Pérez. **Unidad administrativa:** Dirección Evaluación Desempeño del H. Ayuntamiento del municipio de Tecoanapa, Guerrero.

1.5. Objetivo general de la evaluación: Darle seguimiento y control a los proyectos y programas que emanen del Plan Municipal de Desarrollo y de las acciones realizadas por la administración municipal a través de las áreas administrativas involucradas, determinando el grado de eficiencia, eficacia y el cumplimiento de objetivos; lo que conformará información de utilidad para la toma de decisiones en cuestión de presupuesto y estimación en cuanto a la continuidad o mejoramiento de la actividad institucional.

1.6 Objetivos específicos de la evaluación:

H. Ayuntamiento de Tecoanapa
Palacio municipal S/N
Col. Centro, C.P. 39270
Tecoanapa, Guerrero, Méx.
☎ 745 413 4233





- identificar el grado de avance de los objetivos y metas contemplados en el Plan Municipal de Desarrollo 2018 - 2021 para el municipio de Tecoaanapa al cierre del ejercicio (Enero-Diciembre) del 2021.
- Contar con elementos para la toma de decisiones.
- Realizar el control y seguimiento de las actividades para lograr cada día ser una administración transparente y eficiente.
- Búsqueda de la mejora del desempeño de los servicios que presta esta administración municipal a la ciudadanía.

1.7 Metodología utilizada en la evaluación:

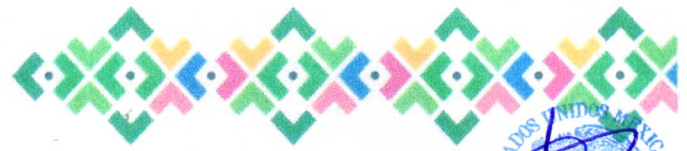
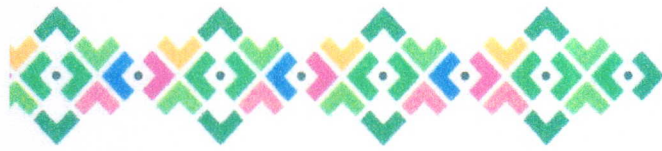
Instrumentos de recolección de información:

Por medio de la recopilación de datos mediante instrumentos se efectuará la valoración de los resultados de la ejecución de los recursos y acciones, con el propósito de poder medir el avance en el cumplimiento de los objetivos y metas programadas dentro de la administración municipal, todo esto por medio del análisis de indicadores de desempeño con base en la información entregada por cada una de las áreas participantes en los programas que comprenden los indicadores de medición trimestral y semestral. El análisis y revisión de los datos aportados se verificarán con la información contenida en registros administrativos, bases de datos, evaluaciones, documentos oficiales, publicaciones oficiales, documentos normativos y sistemas de información, entre otros que comprenderán las fuentes de información

Descripción de las técnicas y modelos utilizados:

H. Ayuntamiento de Tecoaanapa
Palacio municipal S/N
Col. Centro, C.P. 39270
Tecoanapa, Guerrero, Méx.
☎ 745 413 4233





incremento de 0.62 % más respecto al trimestre anterior, y el indicador porcentaje de litros de agua por segundo en distribución obtuvo un resultado de 34,7.17 Lts/Seg al cierre del cuarto trimestre del 2021.

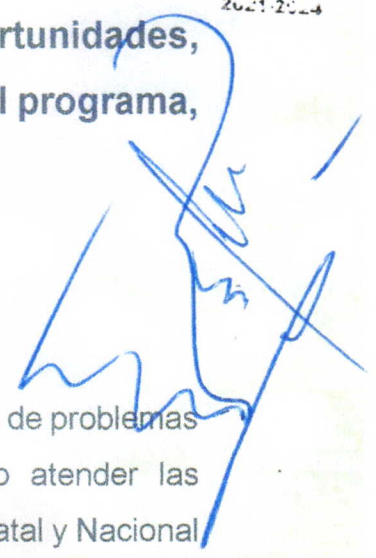
- El Programa "Tecoanapa Limpio" y sus indicadores (Número de incremento de puntos de recolección, Disminución en los focos de infección) obtuvieron los siguientes resultados: Número de incremento de puntos de recolección arrojó un resultado de 3 nuevos puntos de recolección, con respecto al trimestre anterior. El indicador disminución en los focos de infección obtuvo una disminución de 1 foco de infección, con respecto al trimestre anterior.

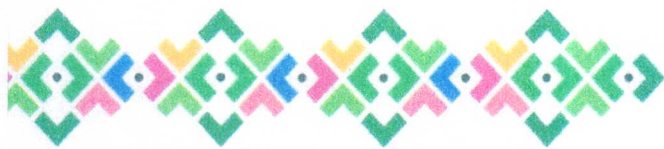


2.2 Señalar cuales son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.2.1. Fortalezas:

- Los programas del PMD están diseñados de acuerdo a la identificación de problemas públicos y experiencia del ejercicio anterior, su diseño y objetivo atender las problemáticas específicas del municipio con una alineación al Plan Estatal y Nacional de Desarrollo.
- Se cuenta con personal con experiencia en el ejercicio anterior para la aplicación de estos programas y acciones.
- En la mayoría de los casos la aplicación de cada programa del PMD es realizada de forma coordinada involucrando un grupo de áreas del gobierno municipal, uniendo recursos y personal, lo que se traduce a mayor eficiencia en capital humano y ahorro de presupuesto.





1. Girar oficios a las áreas información. encargadas de la ejecución de los programas, para solicitud de información
2. Recabar y concentrar los informes de actividades solicitados a las áreas
1. 3. Procesamiento de datos obtenidos y realización de la evaluación.
2. 4. Mesa de trabajo para retroalimentación.
3. 5. Entrega de oficios de Instrucción

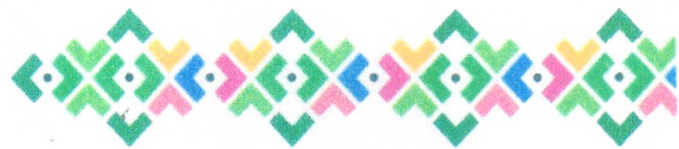
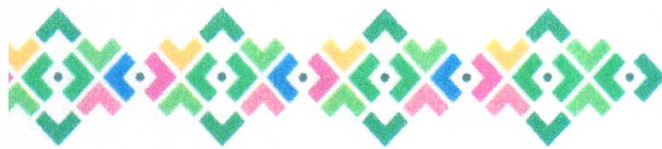
3. Principales hallazgos de la evaluación

- Respecto al programa "Rescate de Espacios Públicos" y sus indicadores porcentaje de incremento de luminarias habilitadas en polígonos y Numero de espacios rehabilitados para el deporte y recreación se obtuvo un resultado 874 nuevas luminarias. Con un incremento de 19.39 % y 8 nuevos espacios rehabilitados para el deporte y recreación respecto al Semestre anterior.
- Respecto al "Programa Transita Seguro" y sus indicadores porcentaje en disminución de accidentes viales y Porcentaje de conductores sancionados por infringir reglamento de tránsito, se obtuvo un resultado de un porcentaje de 46.30 % en aumento en accidentes viales con respecto al ejercicio anterior. Respecto al indicador conductores sancionados por infringir el reglamento de tránsito, se obtuvo un resultado de un incremento de 111 conductores sancionados un 3.36 % más respecto al semestre anterior.



- El Programa "Agua en tu colonia" es evaluado con el indicador Viviendas con toma de agua en servicio, el cual obtuvo un resultado de 32,034 tomas de agua en servicio de abastecimiento de agua, (197 Nuevas Tomas De Agua) lo cual representa un





3.2.2 Oportunidades:

- involucrar cada vez más a la sociedad y la población objetivo para aumentar la participación de los programas y aprovechamiento de los recursos proporcionados.
- Focalizar la estrategia de acuerdo a una identificación de la población objetivo, priorizando con base a características sociales, de edad, geográficas, culturales, económicas y género.

3.2.3 Debilidades:

- El personal de las áreas ejecutoras de los Programas no difunde los reglamentos municipales por desconocerlos o por falta de compromiso con la finalidad de los Programas Municipales.
- No se cuenta con un programa de capacitación constante de funcionarios públicos para el desempeño de sus funciones.
- Dentro de la planeación estratégica de los programas y acciones no se cuenta con un plan de trabajo alternativo en caso de factores externos o del tipo extraordinarios que influyan en el desarrollo del entorno como es el caso de la actual emergencia por pandemia

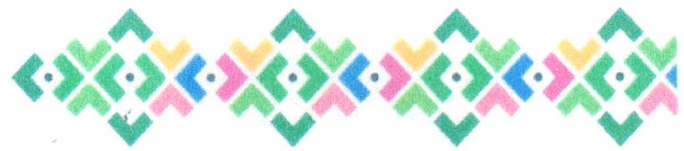
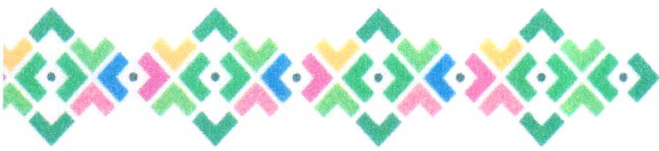
3.2.4 Amenazas:

- La desconfianza de la ciudadanía en sus gobiernos limita la participación de la población en la implementación de los Programas.

4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

H. Ayuntamiento de Tecoanapa
Palacio municipal S/N
Col. Centro, C.P. 39270
Tecoanapa, Guerrero, Méx.
☎ 745 413 4233





3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

- Como resultado de los nuevos elementos obtenidos en el desarrollo de esta evaluación, es recomendación generalizada a las áreas administrativas, que durante el desarrollo de las actividades relacionadas con los programas, los responsables de coordinar los proyectos vigilen que estas se lleven a cabo mediante la implementación de medidas preventivas y sanitarias de acuerdo a la nueva normalidad debido a la contingencia actual.
- Para fortalecer el mecanismo de control y seguimiento de actividades, es recomendación el monitorear y dar seguimiento en periodos trimestrales el cumplimiento de los objetivos y metas contemplados en el plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, lo anterior con el objetivo de evaluar el grado de avance e implementar mecanismos y acciones de mejora para asegurar un mejor desempeño como administración y así lograr alcanzar los objetivos propuestos.
- Es recomendación el atender de manera responsable y oportuna las sugerencias y/o recomendaciones emitidas por la instancia Técnica Evaluadora derivadas del proceso de evaluación, colaborando en la elaboración y seguimiento de las acciones, estrategias y mecanismos que permitan atender los aspectos susceptibles de mejora en la ejecución de cada uno de los programas.
- Elaborar e implementar mecanismos para conocer y dar constancia de la percepción de la ciudadanía respecto a los beneficios de los programas y a la prestación de los servicios públicos que brinda la administración pública, generando espacios para la participación ciudadana tales como consultas

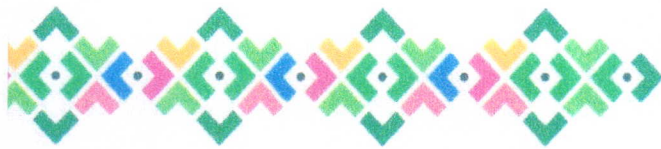
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
TESORERÍA
TECOANAPA, GRO.
2021-2024

H. Ayuntamiento de Tecoaanapa
Palacio municipal S/N
Col. Centro, C.P. 39270
Tecoaanapa, Guerrero, Méx.
☎ 745 413 4233

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
SINDICATURA
TECOANAPA, GRO.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA
TECOANAPA, GRO.
2021-2024



ciudadanas, encuestas de satisfacción, sondeos, foros de opinión, entre otros, que puedan apoyar opiniones, sugerencias y datos para generar estadísticas del nivel de satisfacción de los habitantes del Municipio, y estos puedan servir de apoyo en el proceso de mejora continua y en la toma de decisiones

- Se hace especial recomendación a las áreas ejecutoras de los programas para que en lo subsecuente se dé mayor impulso a las campañas de concientización, así como de difusión del reglamento de tránsito y educación vial, reglamento de ecología y cuidado del medio ambiente, reglamento de playas, y demás reglamentos municipales con la finalidad de que la población en general pueda conocerlos y acatarlos.
- Para fortalecer la ejecución, así como el impacto y alcance de los programas contemplados dentro del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021 se recomienda a los encargados de las áreas ejecutoras de los programas acatar, así como difundir mediante talleres y capacitaciones el reglamento interno de la administración municipal, documento en donde se plasman las competencias, atribuciones y facultades de cada área administrativa, así como la de sus titulares.



4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

4.1 Nombre de los evaluadores:

Mtro. José Valle Pérez

4.2 Cargo: director de Evaluación al desempeño

4.3 Institución a la que pertenece: Ayuntamiento de Tecoaapa

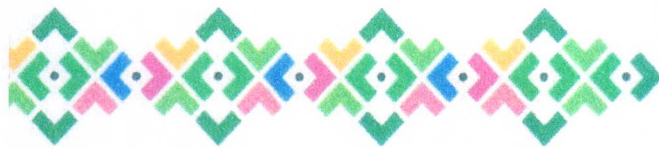
4.4 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:

Josevalleperez1@yahoo.com.mx

4.5 Teléfono (con clave lada 741 239 539)

H. Ayuntamiento de Tecoaapa
Palacio municipal S/N
Col. Centro, C.P. 39270
Tecoanapa, Guerrero, Méx.
☎ 745 413 4233





5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA (S)

5.1 Nombre del (los) programa (s) evaluado(s) Rescate de espacios públicos, Transita seguro, AGUA en tu colonia. Tecoaanapa Limpio. Ventanilla única

5.2 Siglas:

5.3 Ente público coordinador (del) programas): Dirección de Evaluación a Desempeño

5.4 Ámbito gubernamental al que pertenece (n) el (los) programa (s)

5.5 Federal ☐ Estatal ☐ Local ☒ X

5.6 Nombre de la (s) unidad (es) administrativa (s) y de (los) titular (es) a cargo del (los) programa (s): Dirección de Planeación y Evaluación

5.7 Nombres de la (s) unidad (es) administrativa (s) a cargo de (los) programa (s)

Rescate de espacios públicos.	Dirección de servicios Públicos
Transita seguro	<u>Dirección de Tránsito</u>
Agua en tu colonia	Dirección de agua potable
Tecoaanapa Limpio	Dirección de servicios públicos Paso Libre Línea
Ventanilla única.	Dirección de desarrollo

5.8 Nombre (s) titular (es) de la (s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s) nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada

Profe. Isaías Chávez Gutiérrez Dirección de Servicios Públicos del Municipio de Tecoaanapa

Lic. Sadot Leyva Director de Agua Potable del Municipio de Tecoaanapa

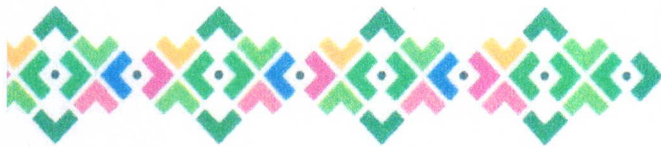
Lic. Leocadio García Victoriano Director de Tránsito Municipal de Tecoaanapa

6. Datos de contratación de la Evaluación

6.1 Tipo de contratación

H. Ayuntamiento de Tecoaanapa
Palacio municipal S/N
Col. Centro, C.P. 39270
Tecoaanapa, Guerrero, Méx.
☎ 745 413 4233





6.2 Adjudicación directa 6. 2.1 invitación a tres_6.2.3 licitación pública nacional 6.2.5

Otro: (señalar) Recursos Propios

6.3 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Dirección de Evaluación de Desempeño

6.4 costo total la evaluación: 0 (cero) PESOS

6.5 Fuente de Financiamiento: Recursos Propios

Elaboró.

Mtro.: José Valle Pérez

Titular del órgano Técnica de Evaluación al Desempeño



H. Ayuntamiento de Tecoaanapa
Palacio municipal S/N
Col. Centro, C.P. 39270
Tecoanapa, Guerrero, Méx.
☎ 745 413 4233